

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«КРАСНОЯРСКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ имени В.И. СУРИКОВА»
(КХМ им. В.И. СУРИКОВА)**

П Р И К А З

18 февраля 2025 г.

№ 23

О внесении изменений в «Положение о порядке бесплатного посещения лицами, принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции, и (или) лицами, выполняющими (выполнявшими) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, и членами их семей Краевого государственного бюджетного учреждения культуры «Красноярский художественный музей имени В.И. Сурикова»

В связи с внесением изменений в постановление Правительства от 08.11.2022 г. № 954-п «Об утверждении Порядка бесплатного посещения лицами, принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции, и членами их семей краевых государственных учреждений культуры Красноярского края, клубных формирований, кинопоказов и иных мероприятий, проводимых (организуемых) указанными учреждениями», во исполнение Указа Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей» и в соответствии с п. 8.1. Положения об оказании платных услуг, реализации продукции и порядке предоставления льгот Краевым государственным бюджетным учреждением культуры «Красноярский художественный музей имени В.И. Сурикова», приказываю:

1. Внести изменения в Положение о порядке бесплатного посещения лицами, принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции, и (или) лицами, выполняющими (выполнявшими) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, и членами их семей Краевого государственного бюджетного учреждения культуры «Красноярский художественный музей имени В.И. Сурикова и изложить его в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Музея в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.surikov-museum.ru/>).
3. М.А. Жмуровой, секретарю руководителя, ознакомить сотрудников КХМ им. В.И. Сурикова с настоящим приказом под роспись.
4. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания и действует до его отмены.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела планово-экономической и закупочной деятельности Н.А. Калинину.

Директор



А.В. Кистова

Положение о порядке бесплатного посещения лицами, принимавшими (принимавшими) участие в специальной военной операции, и (или) лицами, выполняющими (выполнявшими) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, и членами их семей Краевого государственного бюджетного учреждения культуры «Красноярский художественный музей имени В.И. Сурикова»

1. Общие положения

1. Порядок бесплатного посещения лицами, принимавшими (принимавшими) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области (далее - специальная военная операция), и (или) лицами, выполняющими (выполнявшими) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области (далее - участники специальной военной операции, задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации), и членами их семей Краевого государственного бюджетного учреждения культуры «Красноярский художественный музей имени В.И. Сурикова» (далее – Музей), и иных мероприятий, проводимых (организуемых) Музеем.

2. К членам семьи участников специальной военной операции (далее – заявители) относятся:

- супруга (супруг);
- несовершеннолетние дети участника специальной военной операции, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;
- дети в возрасте от 18 до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, участника специальной военной операции, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;
- дети-инвалиды с детства независимо от возраста;
- совместно проживающие с участниками специальной военной операции родители (усыновители) (далее - родители (усыновители)).

Лицо, сопровождающее несовершеннолетних детей или детей-инвалидов с детства независимо от возраста участника специальной военной операции в целях посещения Музея, и иных мероприятий, проводимых (организуемых) Музеем (далее - сопровождающее лицо), имеет право на бесплатное посещение Музея, и иных мероприятий, проводимых (организуемых) Музеем, при предоставлении документа, предусмотренного пунктом 8 настоящего Положения

3. Число посещений заявителями Музея и проводимых (организуемых) мероприятий Музеем, в месяц не ограничено.

4. Бесплатное посещение заявителями Музея и иных мероприятий, проводимых (организуемых) Музеем, осуществляется посредством:

- бесплатного посещения Музея, включая экскурсионное обслуживание;
- бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) Музеем.

5. Бесплатное посещение Музея (без экскурсионного обслуживания), реализуется путем обращения заявителей без предварительной записи в учреждение с предъявлением документов, определенных пунктом 8 Положения.

6. С целью реализации права на бесплатное посещение Музея и иных мероприятий, проводимых (организуемых) Музеем (далее – мероприятия), Музей ежемесячно не позднее 3-го числа календарного месяца формирует и размещают на официальном сайте Музея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечень бесплатных для заявителей мероприятий, в том числе культурно-досуговых, культурно-образовательных, культурно-массовых мероприятий с указанием даты, времени начала мероприятия (далее – перечень мероприятий), в который включаются все мероприятия Музея за исключением организуемых (проводимых) в Музее сторонними организациями.

Заявители вправе направить в учреждение заявку на участие в мероприятии, включенном в перечень мероприятий (далее – заявка), по адресу электронной почты и (или) номеру контактного телефона Музея, указанных в перечне мероприятий.

Музей в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления заявки информирует о наличии (отсутствии) свободных мест на мероприятие, указанное в заявке, способом, которым поступила заявка по адресу электронной почты и (или) номеру контактного телефона. При отсутствии мест на указанное мероприятие Музей предлагает посетить другие мероприятия, указанные в перечне.

При наличии свободных мест на мероприятие, указанное в заявке Музей бронирует место заявителю билет (квитанцию) на бесплатное посещение на выбранное мероприятие, направляется заявителю не позднее, чем за сутки до начала проведения мероприятия.

Отсутствие заявки не является препятствием для посещения заявителем мероприятия, приведенного в перечне мероприятий на сайте Музея.

7. Бесплатное посещение заявителями мероприятий, включенных в перечень мероприятий, осуществляется путем личного обращения в Музей с предъявлением документов, определенных пунктом 8 положения, на основании предоставляемых Музеем заявителям билетов (квитанций) в кассе Музея.

Музей осуществляет проверку предоставленных заявителем документов, определенных п.8 Положения, на основании проверки Музей принимает решение о предоставлении билета (квитанции) или об отказе в выдаче билета (квитанции). Отказ выдачи билета (квитанции) может быть принят по следующим основаниям:

- 1) непредставление или представление документов определенных пунктом 8 Положения не в полном объеме;
- 2) несоответствие лица, обратившегося в Музей категориям заявителей, определенного пунктом 2 Положения;
- 3) отсутствие свободных мест на мероприятии.

Для предоставления билетов (квитанций) на мероприятие Музей предлагает устранить замечания, предусмотренные п.п. 1 и п.п. 2 пункта 7 настоящего Положения послужившим основанием для отказа в выдаче билета (квитанции). В случае предусмотренным п.п. 3 пункта 7 Музеем будет предложено посетить другое мероприятие, предусмотренное перечнем.

8. Бесплатное посещение Музея и проводимых (организуемых) мероприятий Музеем осуществляется при предъявлении заявителями оригиналов и копий следующих документов:

- паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя – в отношении заявителей в возрасте старше 14 лет, а также сопровождающего лица;

– свидетельство о рождении ребенка (детей) (свидетельство о рождении ребенка (детей), выданное компетентным органом иностранного государства, выданного компетентным органом иностранного государства (представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык) – представляется в отношении ребенка (детей), а также пасынков (падчериц) участника специальной военной операции;

– документ, подтверждающий факт усыновления (удочерения) ребенка (детей): вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) – представляется в отношении усыновленных (удочеренных) детей участника специальной военной операции;

– документ, подтверждающий факт установления опеки (предварительной опеки), попечительства над ребенком (детьми), передачи на воспитание в приемную семью (выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства), договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью) – представляется в отношении детей, находящихся под опекой, или подопечных либо детей, переданных на воспитание в приемную семью;

– справка, подтверждающая факт установления ребенку инвалидности, выданная федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы инвалидности, – представляется в отношении ребенка-инвалида с детства участника специальной военной операции, достигшего совершеннолетия;

– документы, подтверждающие участие в специальной военной операции, и (или) выполнение задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации;

- свидетельство о заключении брака (свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык) – в отношении супруги (супруга) участника специальной военной операции, в паспорте гражданина Российской Федерации которой (которого) отсутствует отметка о регистрации брака.

- документы (справки) о получении участником специальной военной операции увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач специальной военной операции и (или) задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (при наличии);

- справка о смерти гражданина, выданная в отношении участника специальной военной операции, - представляется членами семьи участника специальной военной операции (при наличии);

- документы (справки) о гибели (смерти) участника специальной военной операции вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач специальной военной операции и (или) задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, - представляется членами семьи участника специальной военной операции (при наличии);

- документы (справки) об обстоятельствах исчезновения или возможной гибели гражданина, выданные в отношении участника специальной военной операции, - представляется членами семьи участника специальной военной операции (при наличии);

- копия вступившего в законную силу решения суда о признании участника специальной военной операции безвестно отсутствующим, умершим при выполнении задач специальной военной операции и (или) задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, - представляется членами семьи участника специальной военной операции (при наличии).

Копии документов, указанные в пункте 8 Положения, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала. Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником Музея, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

Заявителем при обращении в Музей заполняется согласие на обработку персональных данных заявителя и членов семьи участника специальной военной операции, по форме, установленной в Приложении № 1 к положению, чьи документы учитываются при принятии решения о предоставлении заявителю билета (квитанции), в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данные заявителей и документы, представленные заявителями в соответствии с настоящим пунктом положения, вносятся Музеем в реестр заявителей по форме, установленной в Приложении № 2 к положению.

Музей самостоятельно ведет учет билетов (квитанций), предоставляемых заявителям.

При повторном обращении в Музей представление документов, определенных настоящим пунктом положения и ранее представленных заявителем, за исключением документа, определенного настоящего пункта положения, не требуется.

В случае изменения документов, определенных настоящим пунктом положения, или принадлежности лица к категориям заявителей, определенным пунктом 2 положения, заявители (законные представители заявителей) обязаны не позднее чем в четырнадцатидневный срок со дня, когда заявителю стало известно о наступлении соответствующих обстоятельств, уведомить о них Музей с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения».

9. Музей ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство культуры Красноярского края отчетную документацию о количестве и стоимости предоставленных заявителям билетов (квитанций), а также количестве и стоимости занятий в клубных формированиях, посещенных заявителями, с приложением подтверждающих документов, в порядке, определенном приказом министерства культуры Красноярского края.

10. Информация о порядке бесплатного посещения Музея и проводимых (организуемых) мероприятий Музеем размещается в доступных для заявителей помещениях Музея, на официальном сайте Музея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Предоставление меры поддержки, предусмотренной настоящим Приказом, осуществляется в период участия граждан в специальной военной операции.

Согласие на хранение и обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан

(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,

в целях обеспечения требований, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку Операторами:

– Краевым государственным бюджетным учреждением культуры «Красноярский художественный музей имени В.И. Сурикова», расположенным по адресу: 660049, г. Красноярск, ул. Карла Маркса/Парижской коммуны, д. 36/20,

моих персональных данных, в том числе: фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения, паспортных данных или данных другого документа, удостоверяющего личность, адреса местожительства, телефонов, **выбрать нужное:**

	свидетельство о рождении
	свидетельство о рождении заявителя, выданного компетентным органом иностранного государства (представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык)
	свидетельство о заключении брака
	свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык
	документ, подтверждающий факт установления опеки (предварительной опеки), попечительства над ребенком (детьми), передачи на воспитание в приемную семью (выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства), копия договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью)
	вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) – в соответствующих случаях для усыновленных (удочеренных) детей
	справка, подтверждающая факт установления ребенку инвалидности, выданная федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы инвалидности
	документ (справка), выданный военным комиссариатом, подтверждающий участие гражданина, членом семьи которого или сопровождающим его лицом, в специальной военной операции, и (или) выполнение задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации

	документы, подтверждающие факт совместного проживания родителей и участника специальной военной операции (решение суда об установлении факта совместного проживания участника специальной военной операции и родителей или копия договора найма жилого помещения (иного договора), в котором указано, что в жилом помещении совместно с участником специальной военной операции проживает родитель)
	паспорт иностранного государства или иной документ, удостоверяющий личность заявителя предоставляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык

и иных добровольно предоставленных мной сведений в рамках получения услуг, предоставляемых Музеем. Предоставляю право осуществлять все действия по сбору и хранению моих персональных данных на бумажном носителе, а также с использованием информационных систем. Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия. Данное согласие предоставляется на неограниченный срок, до использования мною права в любой момент отозвать свое согласие на использование, в т. ч. передачу моих персональных данных посредством направления соответствующего письменного уведомления, которое должно быть направлено заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку.

Я ознакомлен/а со всеми положениями настоящего согласия на хранение и обработку персональных данных, вышеуказанная информация мне разъяснена и понятна, что подтверждаю своей подписью:

(ФИО полностью, подпись, дата)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Приказа о внесении изменений в «Положение о порядке бесплатного посещения лицами, принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции, и (или) лицами, выполняющими (выполнявшими) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, и членами их семей Краевого государственного бюджетного учреждения культуры «Красноярский художественный музей имени В.И. Сурикова»

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Начальник отдела планово-экономической и закупочной деятельности	Калинина Н.А.		
Заведующий отделом коммуникаций	Маслова М.А.		
Ведущий юрисконсульт	Михеев И.С.		